

SEMINÁR**OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV podľa GDPR**

Termín : 05. 04. 2018
Miesto seminára : Technické služby Nové Mesto nad Váhom, ul. Banská 1
Školiteľ : Mgr. Tomáš Mičo, spol. ESET



GDPR je právne záväzná regulácia, ktorá zavádza úplne **nové pravidlá v oblasti ochrany osobných údajov**. **GDPR** sa dotkne takmer **každého podnikateľa, súkromnej či verejnoprávnej organizácie**.

Nariadenie GDPR bolo schválené v roku 2016, účinnosť však **nadobudne až 25.5.2018**. Do tej doby by sa všetci zainteresovaní mali s GDPR dôkladne oboznámiť a pripraviť sa na nové povinnosti, ktoré im pri spracúvaní osobných údajov pribudnú.

Program:

- **Pramene práva** (nariadenie, smernica, zákon, vykonávacie predpisy)
- **Pojmy** osobný údaj (novinka sú online identifikátory), prevádzkareň, údaj o zdraví, profilovanie ai
- **Subjekty spracúvania osobných údajov**
- **Sprostredkovateľ** a jeho nové povinnosti a nové náležitosti zmluvy
- **Právne základy spracúvania osobných údajov** (niektoré zaniknú a niektoré budú nové napr. pri monitorovaní kamerovým systémom)
- **Práva dotknutej osoby** (právo na opravu, na vymazanie (zabudnutie), obmedzenie spracúvania atď)
- **Právo na náhradu škody a zodpovednosť prevádzkovateľa/sprostredkovateľa**
- **Bezpečnostné opatrenia**
- **Štandardné opatrenia** (vrátane poučení osôb spracúvajúcich osobné údaje)
- **Špecifické opatrenia** (bezpečnostné incidenty, oznamovacia povinnosť, lehoty na oznámenie)
- **Záznamy o spracovateľských činnostiach** (niečo ako evidencia) Kto je povinný ich vypracovať?
- **Posúdenie vplyvu na ochranu osobných údajov a Povinná konzultácia s Úradom na ochranu osobných údajov**. Predtým bezpečnostný projekt, teraz posúdenie vplyvu na ochranu osobných údajov (ktoré subjekty sú povinné vypracovať posúdenie vplyvu, obsah posúdenia vplyvu, konzultácia a zákonné lehoty)
- **Zodpovedná osoba** (kto je povinný mať zodpovednú osobu, postavenie zodp. osoby a jej povinnosti)
- **Cezhraničný prenos osobných údajov**
- **Postavenie, pôsobnosť a organizácia úradu**
- **Kódex správania, certifikát a akreditácia**
- **Spoločné, prechodné a záverečné ustanovenia**
- **DISKUSIA**

Časový harmonogram:

08.30 – 08.55 prezentácia účastníkov
09.00 – 11.00 prednáška
11.00 – 11.30 coffee break
11.30 – 12.30 prednáška
12.45 – 13.45 prestávka na obed
13.45 – 15.00 prednáška + diskusia

Organizačné pokyny pre účastníkov:Podmienky účasti:

- nahlásenie účasti do termínu uzávierky seminára, t.j. do **03. 04. 2018** na adrese www.zovp.sk/akcia.asp (slúži ako záväzná prihláška)
- úhrada účastníckeho poplatku do 20. 11. 2017 na účet – IBAN: SK03 0900 0000 0000 1148 8726, SWIFT:GIBASKBX,
VS: Vaše IČO, do poznámky vpíšte názov Vašej organizácie

Účastnícky poplatok:

- členská organizácia ZOVP SR : 20,- EUR
- samospráva: 50,- EUR
- ostatné subjekty: 90,- EUR

Účastnícky poplatok zahŕňa náklady na zabezpečenie seminára, učebné materiály v tlačenej podobe pre všetkých účastníkov školenia a písacie potreby, občerstvenie.

Všeobecné podmienky:

Všetky služby sú poskytované na základe dohody oboch strán.

- V prípade výskytu okolností, ktoré nemôžeme ovplyvniť (zásah vyššej moci, náhla práceneschopnosť lektora), vyhradujeme si právo presunúť termín konania seminára.
- Účastnícky poplatok musí byť uhradený pred začiatkom školenia prevodom na účet organizátora seminára. Daňový doklad bude účastníkom vystavený po zaplatení účastníckeho poplatku. Organizátor seminára je oprávnený pri prezentácii vyžiadať si od účastníkov doklad o zaplatení účastníckeho poplatku, t.j. fotokópiu výpisu z účtu, na ktorom je čiastka odpísaná.
- Dopravu na miesto konania seminára si účastníci zabezpečujú individuálne.
- V prípade, že sa prihlásený účastník nebude môcť zúčastniť školenia, **ÚČASTNÍCKY POPLATOK SA NEVRACIA.**

Kontakt na organizátora seminára:

Ing. Kristína Priesterová
sekretariát ZOVP SR
+421 907 932918
sekretariat@zovp.sk

nie sme platcami DPH

Adresa školiacej miestnosti :

Nový areál Technických služieb
GPS : 48°44'38.4"N 17°49'39.0"E

